

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  4  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0381 de 2026	
Nombre completo del contratista: Elizabeth Alvarez Gutierrez	
Documento de identificación: C.C 1.114.813.169	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a la Secretaria de Bienestar Social para el desarrollo del proyecto denominado: Mejoramiento de la atención integral dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores en Santiago de Cali BP-26005435	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1: Al Contrato de Prestación de Servicios de Servicios Profesionales No.4146.010.26.1.0381.2026 se adiciona el valor de dos (2)cuotas por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000) y se prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 15 de abril de 2026.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$28.144.000).			
Adición: adición N. 1: por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000)			
Prórroga: Del 01 de mayo al 30 de junio de 2026			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$42.216.000	\$7.036.000	\$21.108.000	\$14.072.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

**Información del pago de seguridad social:**

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 85006459 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 85006459 Operador: enlace operativo Fecha de Pago: 14 de abril de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2026

**Observaciones al informe financiero y contable:**

**5. INFORME TÉCNICO**

**Concepto Supervisor:**


1. Elaborar y dar cumplimiento al plan de trabajo de acuerdo a su objeto contractual.

1.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, asistió a reunión presencial con el líder del programa para revisar el plan de trabajo para el período establecido.

2. Brindar acompañamiento profesional en los procesos administrativos para el mejoramiento de la atención integral dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores en Santiago de Cali y los demás que le sean asignados.

2.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, brindó acompañamiento profesional en los procesos administrativos para el mejoramiento de la atención dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores

3. Realizar actividades de apoyo conforme a su perfil, en la atención al público en general y beneficiarios de los programas de discapacidad en los espacios que se requieran para la oferta institucional.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, brindó apoyo en la atención al público en general y beneficiarios de los programas de discapacidad en el centro de atención.

4. Brindar acompañamiento profesional administrativo en componentes del programa, elaborando los informes correspondientes.


4.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, asistió a comité de seguimiento, para realizar retroalimentación del proceso de pago a prestadores de servicio, cambios en diligenciamiento por novedad del Otro sí e información de fechas de entrega.

4.2 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, realizó acompañamiento al proceso de capacitación, recepción, verificación, trámite de cuentas de cobro de los prestadores de servicio adscritos al programa.

5. Apoyar la organización de jornadas de oferta institucional para la socialización del programa de discapacidad, en las comunas y corregimientos de Santiago de Cali.

5.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, coordinó la logística y el transporte para el desplazamiento de los equipos de atención en territorio. Estas acciones cubrieron algunas comunas donde se realizaron eventos convocados por otros organismos y equipos de trabajo.

6. Realizar gestión y seguimiento a las respuestas de los requerimientos enviados por los entes de control y demás instancias, en el marco de la planeación, implementación y ejecución del Programa.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN  002

6.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, realizó seguimiento y brindó acompañamiento técnico a los prestadores de servicio responsables de la administración de los diferentes usuarios de orfeo, quienes proyectan y ponen vistos buenos a las respuestas de los PQRSO asignadas al programa y demás grupos de la Subsecretaría.

7. Brindar acompañamiento profesional en el proceso de consolidación de los informes que dan cuenta de la ejecución de las actividades y procesos administrativos del programa y los demás que le sean asignados.

7.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, organizó reunión y plan de trabajo con el equipo administrativo, para el alistamiento de necesidades del POAI 2027.


7.2 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril organizó y llevó a cabo reunión de seguimiento con el área jurídica y el equipo administrativo para el comodato vigente del inmueble denominado Tertuliadero Capri.

8. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

8.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, entregó los documentos de la cuenta N. 03, al área de gestión Documental de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias-

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato designadas por la Secretaría de Bienestar Social y/o supervisor del contrato.

9.1 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, brindó apoyo técnico en el proceso de trámite de cuentas, cargue de evidencias y entrega de expediente, a través de reuniones de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

trabajo virtual - presencial y realizó seguimiento a los enlaces de cuentas, validadores y prestadores de servicio.

9.2 La contratista entre el 26 marzo y el 24 de abril, reportó novedades sobre el estado de los vehículos por correo electrónico al área de administración del parque automotor.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

[https://drive.google.com/drive/folders/1fqdLz0osQRpibDJf3u9d5fC6TykIHGbg?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1fqdLz0osQRpibDJf3u9d5fC6TykIHGbg?usp=drive_link)

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
 CLARA INES TORRES SINISTERRA  
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de abril de 2026